

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 176» Заводского района г. Саратова (далее Учреждение) в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.3 ст. 28, п.1,2,3 ст.42, п.3 ст.44) с изменениями от 08.12.2020 г; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Уставом Учреждения.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;

- *Качество условий* - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;

- *Мониторинг в системе образования* - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

- *Педагогический мониторинг* - система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Предмет, цели и задачи внутренней оценки качества образования.

2.1. Предметом внутренней системы оценки качества образования является анализ деятельности Учреждения, направленной на соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

2.2. Целью организации внутренней оценки качества образования является организация в Учреждении мониторинговых исследований качества образования, с целью системного анализа исполнения законодательства в области образования и качественной оценки воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей предметно-пространственной среды Учреждения для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.2. Задачами внутренней оценки качества образования (внутреннего мониторинга качества образования) являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- оценка степени продвижения воспитанника в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального образовательного маршрута для максимального раскрытия детской личности;
- использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов воспитанников, выявление одаренных детей;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.3. Основными принципами внутреннего мониторинговых исследований качества образования в Учреждении являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёт индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов освоения Образовательной программы;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;

- рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности.
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Основные направления мониторинговых исследований качества образования в Учреждении.

- 3.1. Оценка индивидуального развития детей. Оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования);
- 3.2. Оценка речевого развития детей, по результатам которого осуществляется решение вопроса о направлении воспитанника в группу компенсирующей направленности, и промежуточного, с целью выявления динамики речевого развития;
- 3.3. Оценка психического развития воспитанников Учреждения;
- 3.4. Оценка готовности воспитанников к школьному обучению;
- 3.5. Оценка состояния здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, анализ посещаемости, динамики показателей групп здоровья);
- 3.6. Оценка посещаемости и заболеваемости;
- 3.7. Оценка физической подготовленности воспитанников;
- 3.8. Оценка адаптации вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- 3.9. Оценка выполнения годового плана работы;
- 3.10. Оценка проведения летнего оздоровительного периода;
- 3.11. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования;
- 3.12. Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров, аттестация педагогических кадров, образовательного уровня педагогов);
- 3.13. Оценка создания материально-технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников в Учреждении;

3.14. Оценка (анализ) поступления и расходования денежных средств, выделенных для достижения основных целей деятельности Учреждения, посредством осуществления основных и дополнительных видов деятельности в соответствии с Уставом Учреждения.

4. Функции должностного лица, осуществляющего координацию работы по проведению мониторинговых исследований

4.1. Мониторинговые исследования в Учреждении осуществляют: педагогические и медицинские работники в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих мониторинговые исследования:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению мониторинговых исследований;
- запрос информации у родителей (законных представителей) о разрешении на обследование воспитанников;
- оказание помощи сотрудникам Учреждения в реализации предложений и рекомендаций по итогам мониторинговых исследований;
- запрос информации у представителей МКУ «Центральная бухгалтерия учреждений образования Заводского района» о предоставлении информации о расходовании средств.

5. Права должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования

5.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в Учреждении, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- рекомендовать по итогам мониторинговых исследований изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников.

6. Ответственность должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования

6.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в Учреждении, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих

должностных лиц (в рамках их должностных полномочий) и родителей (законных представителей) в индивидуальном порядке;

- соблюдение конфиденциальности;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников.

7. Порядок проведения мониторинговых исследований качества образования

7.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется в Учреждении на основе основной образовательной программы, годового плана и учебного календарного графика, утвержденных приказами заведующего и принятыми на заседаниях Педагогического Совета.

7.2. Периодичность и формы мониторинга соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и прописаны в основной образовательной программе Учреждения.

7.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

7.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения индивидуального образовательного маршрута или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

7.5. Мероприятия проведения мониторинговых исследований качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа воспитательно-образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

7.6. Реализация внутреннего мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- обсуждение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

7.7. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;

- анкетирование;
- тестирование (проводится специалистами, имеющими допуск к его проведению);
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.

7.8. Периодичность, конкретные формы, методы, формы отчетной документации проведения мониторинговых исследований качества образования прописаны в утвержденном плане - графике (Приложение №1). Периодичность и виды оценочной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности.

7.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

8. Документация

8.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7-ми дней с момента завершения мониторинга.

8.2. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования, отчете о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и других отчетных документах Учреждения.

8.3. Итоги мониторинга подводятся на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем и психолого-педагогическом консилиуме.

8.4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, определяются проблемы и пути их решения в новом учебном году.

План - график внутренней оценки качества образования в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 176»

№ п/п	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Отчётный документ	Лица, осуществляющие мониторинг	Где подводятся итоги мониторинга
1	Оценка индивидуального развития детей	Освоение основной образовательной программы и адаптированной основной образовательной программы	Освоение ООП ДО по образовательным областям: «Физическое развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно -эстетическое развитие»; «Социально-коммуникативное развитие»	Наблюдение, опрос, беседа	2 раза в год (сентябрь, май)	Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка проведения мониторинга, Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год	Педагоги Учреждения	Итоговый педсовет
2	Оценка речевого развития детей	Речевое развитие	Уровень речевого развития	Тестовые задания, опрос, беседа	2 раза в год (январь май)	Журнал обследования детей, речевые карты, аналитическая справка	Учитель-логопед	Итоговый педсовет
3	Оценка психического развития детей	Психическое развитие	Уровень развития познавательных процессов, эмоциональной сферы, социализации	Наблюдение, тестирование , опрос, беседа	2 раза в год (сентябрь- октябрь, Апрель-май)	Карта индивидуального развития детей, аналитическая справка	Педагог-психолог	ППк
4	Оценка готовности детей к школьному обучению	Сформированность предпосылок учебной деятельности	Уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования	Тестирование	1 раз в год (апрель)	Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка	Педагог-психолог	Итоговый педсовет
5	Оценка состояния здоровья воспитанников	Здоровье воспитанников	Антропометрические данные	Анализ, проведение скрининг тесты	2 раза в год (январь, сентябрь)	Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности.	Медицинский персонал	На совещании при заведующем на итоговом педсовете
6	Оценка посещаемости и заболеваемости детей	Количество детодней	Количественные показатели	Анализ	2 раза в год (январь, май)	Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности Публичный доклад	Медицинский персонал	На совещании при заведующем на итоговом педсовете
7	Оценка физической подготовленности воспитанников	Уровень физического развития	Нормативные показатели основных движений	Тестирование	2 раз в год (сентябрь, май)	Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка	Инструктор по физической культуре	Итоговый педсовет
8	Оценка адаптации вновь прибывших детей	Течение адаптации к условиям детского сада	Поведение	Наблюдение Проведение мероприятий, облегчающих течение адаптации	Август по декабрь	Адаптационные листы. Аналитическая справка по адаптации детей к условиям детского сада	Воспитатели ясельных и младших групп, педагог-психолог	ППк
9	Оценка выполнения годового плана работы	Педагогическая деятельность в течение учебного года	Проведение методических и организационно педагогических мероприятий	Анализ	1 раз в год (май)	Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год	Старший воспитатель	Итоговый педсовет
10	Оценка проведения летнего оздоровительного периода	Проведение оздоровительной работы в летний период	Проведение оздоровительных и организационно педагогических мероприятий	Анализ	1 раз в год (август)	Аналитическая справка проведения летнего оздоровительного периода	Медицинский персонал, старший воспитатель	Установочный педсовет
11	Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования	Количественные показатели	Анкетирование	1 раз в год (май)	Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности. Публичный доклад	Воспитатели, старший воспитатель	Итоговый педсовет
12	Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса	Сведения о педагогическом коллективе	Укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров, аттестация педагогических кадров	Анализ показателей	2 раза в год (май и декабрь)	Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности. Публичный доклад	Заведующий, старший воспитатель	Итоговый педсовет

			кадров, образовательного уровня педагогов					
13	Оценка материально-технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников	Создание материально-технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников	Количественные показатели	Анализ	1 раза в год (май)	Самоанализ деятельности. Публичный доклад	Заведующий, старший воспитатель	Итоговый педсовет
14	Оценка (анализ) поступления и расходования денежных средств	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности	Количественные показатели	Анализ	1 раз в год на 1 января за прошедший календарный год	Отчет о поступлении и расходовании Финансовых средств	Заведующий	На общем собрании работников Учреждения, родительской общественности